

Приложение
 УТВЕРЖДЕН
 приказом ФГБУ "Приморское УГМС"
 от 28.05.2025 № 204

План противодействия коррупции ФГБУ «Приморское УГМС» на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
I. Повышение эффективности деятельности Управления по вопросам противодействия коррупции				
1.	Ежегодное рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции принятых мер по противодействию коррупции, в том числе реализации плана противодействия коррупции	декабрь 2025 г., декабрь 2026 г., декабрь 2027 г., декабрь 2028 г.	заместитель начальника Управления – председатель комиссии по противодействию коррупции	Протокол заседания комиссии, оценка ведения деятельности управления по противодействию коррупции
2.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию к области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно до 25 декабря	начальник отдела кадров начальник юридического отдела	Отчет об обеспечении участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. Повышение квалификационного уровня работников ФГБУ «Приморское УГМС»

3.	Обеспечение информирования работников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений (ознакомление работников с локальными нормативными актами) при приеме на работу	ежегодно до 25 декабря	начальник отдела кадров	Предоставление информации о результатах информирования работников
4.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации	ежегодно до 30 апреля	начальник Управления, заместители начальника Управления, главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела	Предоставлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанности по представлению своих сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.	Размещение на официальном сайте Управления в сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, входящих в перечень должностей согласно Приказа Росгидромета от 22.10.2015 N 642	не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	ведущий специалист по связям с общественностью (пресс-секретарь) Главный бухгалтер	Размещены сведения о доходах на официальном сайте, представленные работниками, входящими в перечень должностей согласно Приказа Росгидромета от 22.10.2015 N 642. Обеспечена открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ФГБУ «Приморское УГМС», возможность ознакомления граждан, представителей общественности и организаций со сведениями о доходах соответствующих работников

6.	Ревизия локальных нормативных актов Управления в сфере противодействия коррупции	ежегодно до 25 декабря	комиссия по противодействию коррупции	Предоставление информации по итогам ревизии локальных нормативных актов. Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений, контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства Российской Федерации
7.	Мониторинг соблюдения действующих локальных нормативных актов Управления в сфере противодействия коррупции	ежегодно до 25 декабря	комиссия по противодействию коррупции	Получение данных, подготовка справки в случае несоблюдения действующих локальных нормативных актов Управления в сфере противодействия коррупции в целях осуществления юридически значимых действий и исключения последующих фактов совершения коррупционных и иных правонарушений
8.	Обеспечение направления уведомлений при заключении трудового договора с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы	ежеквартально до 05 числа следующего за отчетным	начальник отдела кадров	Получение данных, подготовка справки в случае несоблюдения установленного порядка в целях осуществления юридически значимых действий и исключения последующих фактов совершения коррупционных и иных правонарушений

II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУ «Приморское УГМС», мониторинг коррупционных рисков и их устранение

9.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов	ежегодно до 25 декабря	Комиссия противодействию коррупции	по	Предоставление информации о результатах проделанной работы, выявление в нормативных актах Управления и проектах нормативных актов Управления коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение
----	--	---------------------------	--	----	--

III. Взаимодействие ФГБУ «Приморское УГМС» с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности ФГБУ «Приморское УГМС»

10.	Размещение в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Управления актуальной информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции, проведение ревизии содержания данного подраздела	ежемесячно до 25 числа	Ведущий специалист по связям с общественностью (пресс-секретарь) начальник юридического отдела	Актуализация сведений, размещена информация об антикоррупционной деятельности Управления. Обеспечение открытости и доступности информации в части профилактики коррупционных и иных правонарушений в Управлении, возможность ознакомления граждан, представителей общественности и организаций с проводимой антикоррупционной работой.
-----	---	---------------------------	---	--